

PROTOCOLO EQUIPE DE GUERREIROS

Medidas a serem tomadas para prevenção do COVID-19 a partir do dia 10 de abril de 2020.

Confira-o a seguir:

- 🚫 A ASSOPOC, unidade Lar dos Idosos, será totalmente isolada com uma lona transparente e terá um isolamento com gradil e faixa zebraada no passeio, para bloquear contato com pessoas externas;
- 🚫 Construir portões para separar dentro da ASSOPOC: um do Núcleo 3 (QUIOSQUE) para o Núcleo 4 (QUARENTENA) e outro, desse para Núcleo 5 (ISOLAMENTO ASSOPOC);
- 🚫 O Núcleo de quarentena será para uso dos internos que tiverem de sair da ASSOPOC por alguma razão, entre elas: ir à consulta médica, ir ao hospital, ir ao posto de saúde, etc;
- 🚫 O Núcleo de isolamento será para uso dos internos que estiverem doentes. A indicação para que isolamento será responsabilidade da Dra. Danielle;
- 🚫 Os Núcleos serão divididos da seguinte forma: Núcleo 1 (ENFERMARIA MASCULINA), Núcleo 2 (ENFERMARIA FEMININA), Núcleo 3 (QUIOSQUE), Núcleo 4 (QUARENTENA), Núcleo 5 (ISOLAMENTO ASSOPOC) e isolamento Residência Inclusiva;
- 🚫 O isolamento na Residência Inclusiva irá acontecer somente caso surgir um interno contaminado, portanto ficaremos com sete profissionais sobre aviso para assumir o trabalho se necessário;
- 🚫 Os funcionários da Residência Inclusiva, caso sejam convocados, obrigatoriamente terão que usar os Equipamentos de Proteção Individuais, EPI, sendo eles: protetor facial, avental descartável, bota branca de cano, luva, touca e outros equipamentos indicados pela Dra. Danielle;
- 🚫 A equipe da Residência Inclusiva não pode ter contato com os outros funcionários da Equipe de Guerreiros;
- 🚫 Os funcionários da Equipe de Guerreiros entrarão em isolamento por tempo indeterminado, residindo na Pousada Lua Nova;
- 🚫 A Pousada Lua Nova vai ficar à disposição exclusivamente para a equipe, não sendo permitido a entrada, nem mesmo, dos proprietários;
- 🚫 A cozinha da ASSOPOC deverá ser monitorada em tempo integral pela coordenação, para que todas as cozinheiras usem corretamente os EPI's (máscara, luvas, bota branca de cano e touca);

- ☞ Todos os produtos que chegarem na ASSOPOC irão diretamente para quarentena na sala da funcionária Rafaela;
OBSERVAÇÃO: Os funcionários, Emílio e Baiano, vão receber no passeio todos os produtos e os levarão para a sala de quarentena, eles irão tirar os produtos das embalagens, usando luvas, e após o uso jogar fora as embalagens e luvas. Posteriormente, será requerida a higienização dos mesmos.
- ☞ O funcionário Baiano vai ficar com uma Van exclusivamente para realizar o traslado da equipe, portanto somente ele e os funcionários da Equipe de Guerreiros, a usarão. O veículo, Logan, também ficará à disposição exclusivamente da equipe;
- ☞ O funcionário Baiano vai levar as cozinheiras para a ASSOPOC às 6h da manhã, retornando com elas às 18h. A carga horária desses profissionais será diferente devido a preocupação com a exatidão do preparo e finalização das refeições a serem servidas todos os dias;
- ☞ Os funcionários do turno da noite irão tomar café da manhã na ASSOPOC. Já o almoço, pode ser realizado na própria unidade, ou na Pousada. Os lanches serão pedidos pela equipe nos horários designados e o motorista vai o levar. O jantar será servido na ASSOPOC;
- ☞ Qualquer interno que precisar sair para consulta ou qualquer outra eventualidade, será transportado pela Ambulância juntamente com outro motorista, uma técnica ou cuidador que não está em regime de isolamento;
- ☞ Os funcionários Emílio e o Baiano serão responsáveis por abrir e fechar os portões da ASSOPOC, ninguém mais poderá ter acesso as chaves. Em todos os momentos que os portões precisarem serem abertos eles estarão presentes. Eles terão toda atenção para que não haja nenhum contato de pessoas externas com as pessoas internas e também, com objetos ou com toque de seu corpo em qualquer área da instituição. Vamos deixar um jogo de chaves dos portões com um funcionário do turno da noite para casos de emergência. Ficando sob a responsabilidade, do funcionário em questão, o acompanhamento e verificação da situação dentro do protocolo, procurando ter a mesma atenção mencionada acima;
- ☞ A coordenadora ou subcoordenador irá indicar, diariamente, um ou dois profissionais para fazer a limpeza dos banheiros e outras áreas da Pousada. As camas e os pertences pessoais dos funcionários devem ser arrumados pelos próprios;
- ☞ Durante o descanso, sugerimos que a equipe faça atividades físicas e recreativas dentro da Pousada Lua Nova.